



ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน

ว่าด้วยสภาวิชาการ

พ.ศ. ๒๕๔๕

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วยสภาวิชาการ ฉะนั้นเพื่อ
อนุวัติให้เป็นไปตามมาตรา ๑๕ วรรคสองและมาตรา ๒๑ โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗(๒)
แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน พ.ศ. ๒๕๔๖ โดยมติสภาสถาบันในคราวประชุมครั้งที่
๗/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ว่าด้วยสภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๔๕”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน”	หมายความว่า	สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน
“สภาสถาบัน”	หมายความว่า	สภาสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน
“สภาวิชาการ”	หมายความว่า	สภาวิชาการสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน
“ประธานสภาวิชาการ”	หมายความว่า	ประธานสภาวิชาการสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน
“กรรมการสภาวิชาการ”	หมายความว่า	กรรมการสภาวิชาการสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน
“คณาจารย์ประจำ”	หมายความว่า	คณาจารย์ประจำของแต่ละคณะในสถาบันเทคโนโลยี

ปทุมวัน

หมวดที่ ๑

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภาวิชาการ

ข้อ ๔ คุณสมบัติของกรรมการสภาวิชาการจากคณาจารย์ประจำ ต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง
ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องเป็นคณาจารย์ประจำของสถาบันมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี และไม่ดำรงตำแหน่ง
ผู้บริหารตั้งแต่คณบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นเทียบเท่าคณะขึ้นไป

(๒) ดำรงตำแหน่ง.....

(๒) ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์

(๓) มีประสบการณ์บริหารงานวิชาการในสถาบันอุดมศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับหัวหน้า

ภาควิชา ประธานโปรแกรมวิชาหรือเทียบเท่า มาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี

ข้อ ๕ คุณสมบัติของกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิ ตามมาตรา ๑๕ (๔) ควรมีคุณสมบัติ เฉพาะ ดังต่อไปนี้

(๑) มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นที่ยอมรับนับถือในสังคม

(๒) มีความสนใจและเห็นความสำคัญของการศึกษาในสถาบัน

(๓) สามารถอุทิศเวลาให้แก่กิจการของสภาวิชาการและสถาบันได้

ข้อ ๖ หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภาวิชาการตามมาตรา ๑๕ (๒) ให้อธิการบดี พิจารณาดำเนินการ และนำเสนอต่อสภาสถาบันเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภาวิชาการตามมาตรา ๑๕ (๓) และ (๔) ดำเนินการ เพื่อสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๔ และข้อ ๕ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการจำนวนหนึ่งคณะ โดยมี อธิการบดีเป็นประธานเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภาวิชาการ

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีนำรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกตามข้อ ๖ และข้อ ๗ เสนอสภาสถาบันเพื่อ พิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการสภาวิชาการ

หมวดที่ ๒

วาระการดำรงตำแหน่ง

ข้อ ๙ วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการสภาวิชาการ มีวาระการดำรงตำแหน่งสามปี นับแต่วันที่ ได้รับแต่งตั้ง

ข้อ ๑๐ วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการสภาวิชาการ ตามข้อ ๙ สิ้นสุดลงเฉพาะตัวเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ถึงคราวออกตามวาระ

(๔) ขาดการประชุมติดต่อกันสามครั้ง โดยมีได้แจ้งประธาน หรือเลขานุการสภาวิชาการ

เป็นลายลักษณ์อักษร

(๕) ประพฤติดน.....

(๕) ประพุดคิดคนเป็นที่เสื่อมเสีย และสมาชิกจำนวนสามในสี่ของกรรมการสภาวิชาการ
ทั้งหมดที่มีอยู่ในขณะนั้นมีมติให้ออก

ข้อ ๑๑ กรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอื่นก่อนครบวาระ และวาระดำรงตำแหน่งเหลือไม่
น้อยกว่าหกสิบวัน ให้ประธานสภาวิชาการดำเนินการสรรหาแทนตำแหน่งที่ว่างให้เป็นไปตามข้อบังคับ

หมวดที่ ๓ อำนาจและหน้าที่

ข้อ ๑๒ สภาวิชาการมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) พิจารณากำหนดเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร การสอน การวิจัย และการวัดผลการศึกษา
เพื่อเสนอต่อสภาสถาบัน

(๒) พิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับการวิจัยการสอน การประเมินผลการสอน และการประกัน
คุณภาพการศึกษา เพื่อเสนอต่อสภาสถาบัน

(๓) เสนอการให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา
และประกาศนียบัตรต่อสภาสถาบัน

(๔) เสนอการจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกวิทยาเขต คณะ หรือส่วนราชการที่เรียกชื่อ
อย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ รวมทั้งการเสนอแบ่งส่วนราชการในส่วนราชการดังกล่าวต่อสภาสถาบัน

(๕) พิจารณาการรับเข้าสอบหรือยกเลิกการสอบซึ่งสถาบันการศึกษาชั้นสูงหรือสถาบัน
อื่นเพื่อเสนอต่อสภาสถาบัน

(๖) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการแต่งตั้งและถอดถอนศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ
และศาสตราจารย์เกียรติคุณเพื่อเสนอต่อสภาสถาบัน

(๗) พิจารณาให้คำแนะนำเกี่ยวกับการแต่งตั้งและถอดถอนรองศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ และอาจารย์พิเศษ

(๘) จัดหาวิธีการอันจะทำให้การศึกษา การวิจัย การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม
การริเริ่ม การปรับปรุง การถ่ายทอดและการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และการทำนุบำรุงศิลปะ
และวัฒนธรรมให้เจริญยิ่งขึ้นเพื่อเสนอต่อสภาสถาบัน

(๙) พิจารณา.....

- (๕) พิจารณาให้ความเห็นแก่สภาสถาบันในเรื่องเกี่ยวกับวิชาการของสถาบัน
- (๑๐) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการหรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเพื่อกระทำการใดๆ อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของสภาวิชาการ
- (๑๑) ให้คำปรึกษาและคำแนะนำแก่อธิการบดี และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภาสถาบันหรืออธิการบดีมอบหมาย

หมวดที่ ๔

การประชุมสภาวิชาการ

ข้อ ๑๓ การประชุมให้มีอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง หรือตามกำหนดที่สภาวิชาการได้มีมติไว้ แต่ประธานสภาวิชาการจะสั่งงดการประชุมครั้งใดก็ได้ เมื่อเห็นว่าไม่มีเรื่องที่สมควรจะบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุม

ในกรณีที่ประธานสภาวิชาการเห็นสมควรเรียกประชุมเป็นพิเศษให้เรียกประชุมได้

ข้อ ๑๔ การเรียกประชุมต้องทำเป็นหนังสือแจ้ง พร้อมด้วยระเบียบวาระการประชุม และเอกสารที่เกี่ยวข้อง วันแต่เมื่อได้บอกนัดในที่ประชุมแล้ว จึงให้แจ้งนัดเฉพาะกรรมการสภาวิชาการที่มีได้อยู่ในที่ประชุมเท่านั้น

การเรียกประชุมให้กำหนดล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามวัน แต่ประธานสภาวิชาการจะเรียกประชุมเร็วกว่านั้น โดยไม่ต้องทำเป็นหนังสือก็ได้เมื่อเห็นว่าเป็นเรื่องด่วน

ข้อ ๑๕ ถ้ากรรมการสภาวิชาการจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งร้องขอให้สภาวิชาการประชุมเพื่อกิจการใดกิจการหนึ่งให้ประธานสภาวิชาการเรียกประชุมภายในสัปดาห์ นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือร้องขอ

ข้อ ๑๖ การจัดระเบียบวาระการประชุมให้เป็นไปตามที่ประธานสภาวิชาการ หรือเลขานุการสภาวิชาการจะพิจารณาเห็นสมควรตามลำดับดังต่อไปนี้

- (๑) ประธานแจ้งให้ทราบ
- (๒) รับรองรายงานการประชุมครั้งก่อน
- (๓) เรื่องเสนอเพื่อทราบ
- (๔) เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน
- (๕) เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
- (๖) เรื่องอื่นๆ

ในกรณีที่.....

ในกรณี que เห็นว่าเรื่องใดเป็นเรื่องด่วน ประธานสภาวิชาการหรือเลขานุการสภาวิชาการ แล้วแต่กรณี จะต้องจัดไว้ในลำดับแรกของการประชุม

ข้อ ๑๗ ให้มีการลงลายมือชื่อกรรมการสภาวิชาการหรือผู้มาเข้าร่วมประชุมทุกคน

ข้อ ๑๘ ในการประชุมจะต้องมีกรรมการสภาวิชาการจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวน กรรมการสภาวิชาการทั้งหมด จึงเป็นองค์ประชุม

ถ้ากรรมการสภาวิชาการ ไม่ครบองค์ประชุม เมื่อพ้นกำหนดการประชุมไปครึ่งชั่วโมงแล้ว ประธานในที่ประชุมจะสั่งให้เลื่อนการประชุมก็ได้

ข้อ ๑๙ กรณีที่ประธานสภาวิชาการ ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุมได้ ให้รองประธานสภาวิชาการปฏิบัติหน้าที่แทน กรณีประธานสภาวิชาการและรองประธานสภาวิชาการ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการสภาวิชาการผู้ใดผู้หนึ่งทำหน้าที่แทน

ข้อ ๒๐ ในการประชุมสภาวิชาการ ให้ที่ประชุมพิจารณาเฉพาะเรื่องที่มีอยู่ในระเบียบวาระการประชุม และต้องดำเนินการพิจารณาตามลำดับระเบียบวาระการประชุมที่จัดไว้ เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๒๑ ในการประชุม ถ้ากรรมการสภาวิชาการ ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสภาวิชาการที่มาประชุม มีมติให้ประชุมลับ ก็ให้ประชุมลับ

ในการประชุมลับผู้ที่อยู่ในที่ประชุม ได้แก่ กรรมการสภาวิชาการ และผู้ที่ได้รับอนุญาตจากประธานเท่านั้น

ข้อ ๒๒ ประธานมีอำนาจปรึกษาที่ประชุมในปัญหาใดๆ สั่งพักการประชุม เลื่อนการประชุม หรือเลิกการประชุมได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๒๓ กรรมการสภาวิชาการมีสิทธิขอแก้ไข เพิ่มเติมรายงานการประชุมให้ตรงตามที่ เป็นจริงได้ การจะให้แก้ไขได้หรือไม่ นั้นสุดแล้วแต่มติของที่ประชุมจะพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๒๔ เมื่อสภาวิชาการมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งใดแล้ว ให้ประธานสภาวิชาการลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

รายงานการประชุมที่ยังมิได้มีการรับรอง เพราะเหตุที่วาระการดำรงตำแหน่งของประธานสภาวิชาการ สิ้นสุดลงตามวาระ ให้เลขานุการสภาวิชาการบันทึกเหตุ นั้นไว้และให้เลขานุการเป็นผู้รับรองความถูกต้องของรายงานการประชุม นั้น

ข้อ ๒๕ สภาวิชาการอาจมีมติให้อวดรายงานการประชุมลับครั้งใด ทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้ แต่ให้มีบันทึกพฤติการณ์ไว้

ข้อ ๒๖ การเปิดเผย.....

ข้อ ๒๖ การเปิดเผยรายงานการประชุมลับ ให้เป็นไปตามมติของสภาวิชาการ

หมวดที่ ๕

การลงมติ และการแจ้งมติสภาวิชาการ

ข้อ ๒๗ ในกรณีที่จะต้องมีมติของสภาวิชาการให้ประธานขอมติที่ประชุม

มติของสภาวิชาการให้เป็นไปตามเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๒๘ การออกเสียงลงคะแนนให้กระทำเป็นการเปิดเผย เว้นแต่ที่ประชุมมีมติให้กระทำเป็นการลับ จึงให้ลงคะแนนลับ

การลงมติโดยลับให้เขียนสัญลักษณ์ หรือเครื่องหมายบนแผ่นกระดาษที่เจ้าหน้าที่จัดให้ตามที่ประชุมกำหนด หรือวิธีอื่นใดที่ประธานขอคำปรึกษาในที่ประชุมก็ได้

ข้อ ๒๙ เมื่อนับคะแนนเสียงเรียบร้อยแล้ว ให้ประธานประกาศมติต่อที่ประชุมทันที ถ้าเรื่องใดมีกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับเฉพาะเรื่องนั้นๆ กำหนดไว้ว่าจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงถึงจำนวนเท่าใด ก็ให้ประกาศด้วยว่าจะแนบเสียงข้างมากถึงจำนวนที่กำหนดไว้หรือไม่

ข้อ ๓๐ ในการนับคะแนนเสียงครั้งใด ถ้ามีกรรมการสภาวิชาการร้องขอและที่ประชุมมีมติให้มีการนับคะแนนเสียงใหม่ ก็ให้กระทำได้

ข้อ ๓๑ ในการประชุมแต่ละเรื่อง ให้ประธานในที่ประชุมสรุปผลการประชุม หรือมติการประชุมให้ที่ประชุมทราบ เรื่องที่สภาวิชาการมีมติแล้ว ให้เลขานุการสภาวิชาการ โดยความเห็นชอบของประธานแจ้งให้หน่วยงานหรือผู้เกี่ยวข้องทราบ

ข้อ ๓๒ มติใดไม่มีผู้คัดค้าน ให้ประธานถามที่ประชุมว่ามีผู้เห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มีผู้เห็นเป็นอย่างอื่น ให้ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบด้วยกับมตินั้น

ข้อ ๓๓ การจัดทำ รายงานการประชุมสภาวิชาการให้อยู่ใน ความรับผิดชอบของเลขานุการสภาวิชาการ ในรายงานการประชุมที่เกี่ยวข้องกับมติของที่ประชุม เกี่ยวกับเรื่องใด ๆ ถ้ามีประเด็นสำคัญหรือเหตุผลในการอภิปรายที่นำไปสู่มตินั้น ๆ ก็ให้บันทึกไว้ด้วย สำหรับรายงานการประชุมที่ประชุมโดยลับ ให้ที่ประชุมกำหนดว่าจะให้จครายงานการประชุมทั้งหมดหรือบางส่วน หรือเฉพาะมติ หรือในลักษณะใดก็ได้

ข้อ ๓๔ การรับรอง.....

ข้อ ๓๔ การรับรองรายงานการประชุมอาจทำได้ดังนี้

(๑) การรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว กรรมการสภาวิชาการมีสิทธิเสนอขอแก้ไขและเพิ่มเติมให้ตรงตามความเป็นจริงได้ การจะให้แก้ไขหรือเพิ่มเติมให้เป็นมติของที่ประชุม

(๒) การรับรองรายงานการประชุมบางเรื่อง ในกรณีเร่งด่วนที่จะนำไปใช้ในการปฏิบัติให้ทันกับเหตุการณ์ให้ประธาน หรือเลขานุการ อำนวยรูปมติของเรื่องนั้น ๆ เพื่อให้ที่ประชุมรับรอง

(๓) การรับรองรายงานการประชุม โดยการแจ้งเวียน ให้เลขานุการสภาวิชาการส่งรายงานการประชุมไปให้กรรมการสภาวิชาการพิจารณารับรองภายในระยะเวลาเจ็ดวัน หากพ้นกำหนดแล้วให้ถือว่ารับรองรายงานการประชุม

ข้อ ๓๕ การเปิดเผยรายงานการประชุมที่ได้พิจารณารับรองแล้ว หรือการเปิดเผยสรุปย่อผลการประชุมที่ได้พิจารณารับรองแล้ว ให้เลขานุการเผยแพร่โดยสื่อประเภทต่างๆ ได้

ข้อ ๓๖ สภาวิชาการอาจมีมติห้ามโฆษณาอันเกี่ยวกับความปลอดภัยหรือผลประโยชน์สำคัญของสถาบันที่ได้กล่าวหรือปรากฏในรายงานการประชุมได้

ข้อ ๓๗ การติดตามการดำเนินงานตามมติการประชุม ให้ประธานสภาวิชาการดำเนินการติดตามตามมติการประชุม แล้วแจ้งให้ที่ประชุมทราบผลการดำเนินงานตามควรแก่กรณี โดยอาจแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อการนี้ได้

หมวดที่ ๖

ทั่วไป

ข้อ ๓๘ ที่ประชุมสภาวิชาการย่อมเป็นที่เคารพ ห้ามมิให้ผู้ใดกระทำการใดในที่ประชุมโดยขาดการวะหรือก่อความสงบเรียบร้อย

ข้อ ๓๙ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบังคับนี้ ประธานมีอำนาจเตือน ห้ามปราม ให้ออนคำพูด ห้ามพูดในเรื่องที่กำลังพิจารณากันอยู่ ให้กล่าวขอมาในที่ประชุม หรือสั่งให้ออกจากที่ประชุมครั้งนั้น โดยมีหรือไม่มีกำหนดเวลาก็ได้

ในกรณีที่ประธานให้ผู้ใดออกจากที่ประชุม หากผู้นั้นขัดขืนประธานในที่ประชุมมีอำนาจสั่งให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของสถาบันนำตัวออกไปจากสถานที่ประชุม

ข้อ ๔๐ กรรมการ.....

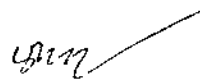
ข้อ ๔๐ กรรมการสภาวิชาการจะอยู่ในที่ประชุมขณะมีการอภิปรายและลงมติในเรื่องใดที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ส่วนตน หรือมีส่วนได้เสียมิได้ เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติอนุญาตให้อยู่ในที่ประชุมเพียงเพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง อันจะทำความกระจ่างในเรื่องนั้น

ข้อ ๔๑ บุคคลภายนอกที่ประสงค์เข้าฟังการประชุมแต่ละครั้งต้องได้รับอนุญาตจากประธานสภาวิชาการ โดยความเห็นชอบจากสภาวิชาการจึงจะเข้าฟังการประชุมได้

ข้อ ๔๒ การประชุมของคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการสภาวิชาการ หรือคณะทำงานที่สภาวิชาการแต่งตั้งให้นำข้อบังคับนี้มาใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๔๓ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๕



(ศาสตราจารย์นักสิทธิ์ คุ้มณาชัย)

นายกสภาสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน